入居申込書兼
保証委託申込書【個人】

当社使用欄	管理担当	上長	担当	契約者	勤務先	保証人	承諾確認	勤務先	所有者	承諾確認

連帯保証人・連帯保証人不要サービスのいずれかに☑をしてください。※原則親族の方をお願いします。

当社使用欄	契約開始日	月 日	A	B

入居希望日	月 日	契約希望日	月 日	保証会社利用	有 ・ 無

契約条件

物件名称		号室	前家賃（予定）	月分受領予定	
所在地	〒				
賃料等 賃料	月額 円	礼金	ヶ月分	円	
賃料等 管理費	月額 円	敷金	ヶ月分	円	
賃料等 （ ）	月額 円	火災保険加入	□弊社にて加入 □他社代理店・法人包括保険（証券コピーの提出が必要）		
賃料等 （ ）	月額 円	賃貸借契約の種類	普通 ・ 定期 ・ 一時使用	期間	年
賃料等 月額合計	月額 円	更新	可・不可	更新料	無 ・ 有 （新賃料の ヶ月分）
引越理由	1．転勤 2．結婚 3．就職 4．就学 5．自宅から独立 6．その他（ ）				
使用目的	1．住居 2．セカンドハウス 3．住居兼事務所 4．事務所 5．店舗 6．他（ ）				
ペット飼育	有（種類： 体重： kg 頭）・無	楽器使用	有（種類： ）・無		

（注）火災保険：借家人賠償・個人賠償・修理費用特約付火災保険に加入していただきます。期間２年間・更新時再加入

（注）ペット飼育・楽器使用については物件により制限がございます。入居条件をご確認の上お申込みください。（通常、ペット・楽器は不可）

駐車場	要（ 台）・不要	月額	円 ※「保管場所使用承諾書」の発行には、別途手数料6,000円（税別）がかかります。
バイク置場	要（ cc）・不要 月額 円	駐輪場	要（ 台）・不要 月額 円
トランクルーム	要・不要 月額 円		

（注）駐車場・バイク置場・駐輪場・トランクルームの設置状況や空き区画の有無は事前にご確認いただき、利用希望の場合は別途各申込書をご記入ください。

契約者

フリガナ		男 ・ 女	生年月日（西暦）	年 月 日	
氏名		運転免許証番号			
現住所	〒	携帯 TEL(自宅)	― ― ― ―		
フリガナ					
メールアドレス					

※0/O(ゼロ/オー)、1/l(イチ/エル)、-/_(ハイフン/アンダーバー)等の誤り防止のため、必ずフリガナをお願いします。

現住居	1．賃貸 2．家族所有 3．社宅／寮 4．公営住宅 5．自己所有 6．その他（ ）		
現在の家賃	円	住宅ローン返済額	円
配偶者の有無	有 ・ 無	扶養親族	1．配偶者 2．子（ 人） 3．その他（ 人）
雇用形態	1．正社員 2．契約社員 3．派遣社員 4．公務員 5．自営業 6．パート/アルバイト 7．学生 8．年金 9．生活保護 10．無職 11．その他（ ）		
業種	1．金融機関 2．不動産 3．建築/工事 4．製造 5．IT関連 6．広告 7．小売り/サービス 8．陸運 9．教育 10．医療機関 11．その他（ ）		
健康保険種別	1．社保 2．国保 3．共済 4．なし 5．その他（ ）	給料日	日
年収（前年度税込）	円	売上高（自営業のみ）	円
勤続年数	年		

勤務先

フリガナ		設立（西暦）	年 月
名称		資本金	円
本社所在地	〒		
法人概要	上場企業（プライム）・上場企業（その他）・非上場・その他（ ）	従業員数	10人未満／50人未満／300人未満／300人以上
所属部署		役職	
所属部署所在地	〒	TEL	― ―
		FAX	― ―

入居者

入居される方	1.契約者のみ 2.契約者と家族 3.家族（契約者以外） 4.その他（ ）					入居人数	人
フリガナ		続柄		生年月日	年 月 日	年収	円
氏名(年齢)	（ ）	携帯		勤務先			
フリガナ							
メールアドレス							

フリガナ		生年月日	続柄	携帯		年収	円
氏名（年齢）	（ ）	/ /		勤務先			
フリガナ		生年月日	続柄	フリガナ		生年月日	続柄
氏名（年齢）	（ ）	/ /		氏名（年齢）	（ ）	/ /	
フリガナ		生年月日	続柄	フリガナ		生年月日	続柄
氏名（年齢）	（ ）	/ /		氏名（年齢）	（ ）	/ /	

□連帯保証人 □緊急連絡先（保証会社利用）

フリガナ		生年月日(西暦)	年 月 日	携帯	― ―
氏名		契約者とのご関係		TEL(自宅)	― ―
現住所	〒				
運転免許証番号		メールアドレス			
年収（前年度税込）	円	売上高(自営業のみ)	円	勤続年数	年

勤務先

フリガナ		設立（西暦）	年 月 日
名称		資本金	円
本社所在地	〒		
所属部署		役職	
所属部署所在地	〒	TEL	― ―
法人概要	上場企業（プライム）・上場企業（その他）・非上場・その他（ ）	従業員数	10人未満／50人未満／300人未満／300人以上
雇用形態	1．正社員 2．契約社員 3．派遣社員 4．公務員 5．自営業 6．パート/アルバイト 7．学生 8．年金 9．生活保護 10．無職 11．その他（ ）		
業種	1．金融機関 2．不動産 3．建築/工事 4．製造 5．IT関連 6．広告 7．小売り/サービス 8．陸運 9．教育 10．医療機関 11．その他（ ）		

【お申込をされるお客様へ（必ずお読みください。）】

入居申込等に関する事項

1．本申込書は、東急住宅リース株式会社（以下「弊社」といいます。）が取扱う賃貸物件について、お客様（以下「お申込人」といいます。）が賃貸物件の入居の申込、保証委託の申込及び弊社が提供する契約者様専用の会員登録制ウェブサイトであるリーブル（以下「リーブル」といいます。）の登録申請の申込（以下「入居申込等」といいます。）を行うことを目的としたものです。なお、審査通過した際の契約手続きの方法は原則として電子契約（電子文書に電子署名することで締結する方法）となります。ただし貸主の都合により書面での締結となる場合があります。

2．電気、ガス、水道、インターネット等のライフライン開通及び引越のご案内をするため、委託会社よりご連絡を差し上げます。また、メールアドレスをご記入いただいた場合は、リーブルの会員登録のご案内通知をいたします（審査の結果によっては、リーブルにご入会いただけない場合があります。また、一部の賃貸物件におきましては、リーブルにご入会いただけない場合があります。）

3．本申込書の記載事項について漏れなく正確にご記入ください。お申込の内容について不実又は虚偽であることが判明した場合、賃貸借契約等を締結した後であっても、当該契約等を無効とさせていただくことがあります。

4．お申込後の内容確認及び契約手続により、入居希望日について、ご希望に沿うことができない場合があります。

5．弊社又は提携保証会社からお申込人、連帯保証人、緊急連絡先、勤務先等に電話、郵送等の方法により確認の連絡をさせていただく場合があります。

6．定期的な収入がない方（学生の方を含みます。）は、お申込人となることができません。ご親族の方がお申込人となるお申込をお願いいたします。連帯保証人及び緊急連絡先の方は、原則として、80歳未満のご親族の方でお願いいたします。連帯保証人は、原則として、お申込人と同等以上の支払能力のあるご親族の方でお願いいたします。ご同居のご家族の方は、ご遠慮いただいております。また、お申込人と同じ勤務先の社員及び役員の方は、連帯保証人となることができない場合があります。

7．弊社又は提携保証会社の審査の結果、ご契約をお断りさせていただく場合があります。この場合におきましては、お断りさせていただく理由は一切申し上げられませんので、ご了承ください。

8．記載内容の確認のために、お申込時の必要書類として別紙記載の各種書類の提出をお願いいたします。

9．ご提出頂いた書類は、原則としてご返却いたしませんので、あらかじめご了承ください。

個人情報のお取り扱いに関する事項

入居申込及びご提出いただいた書類に記載された情報を賃貸借契約、連帯保証契約、保険契約等（これらに附随する契約を含みます。以下「契約等」といいます。）の締結に向けた連絡等の営業活動、意思確認及び各種手続（契約等の審査及び締結並びにリーブルを含む各種サービスの登録及びご案内を含みます。）のために利用します。これらの情報は、利用目的の達成に必要な範囲内で賃貸物件の所有者その他契約等の相手方となる者、信託受益者、賃料支払保証会社、損害保険引受会社等に提供されます。また、「個人情報の取得及びその取扱いについて（個人情報取得同意書）」（以下「同意書」といいます。）をご提出いただく場合は、同意書記載の利用目的の達成のために利用し、その利用目的の達成に必要な範囲内で同意書記載の第三者に提供されます。なお、提携保証会社を利用する場合は、別途ご同意をいただいた上でお申込をいただきます。弊社が保有するお客様の個人情報に関して、個人情報の開示、訂正、利用停止等をご希望される場合は、個人情報に関するお問合せ窓口（〒105-0022 東京都港区海岸1-2-20 東急住宅リース(株) お客様相談窓口 メールアドレス：customer@tokyu-hl.jp）までご連絡ください。

鍵引き渡しに関する事項

鍵は、契約金入金後かつ契約書類一式（ご契約時の必要書類を含みます。）のご提出後の引き渡しとなりますので、あらかじめご了承ください。

以下の内容について表明し、及び確約し、万が一以下の事実が判明した場合、賃貸借契約の即時解除及び損害賠償請求をされることに同意いたします。

①自らが反社会的勢力でないこと及び反社会的勢力に自己の名義を利用させるものではないこと。

②当該物件に反社会的勢力を居住・出入りさせるものでないこと。

③当該物件を危険薬物の製造・栽培・使用・販売・所持等及び特殊詐欺の犯行の用に供しないこと。

④当該物件を民泊（不特定多数の者へ本物件を宿泊・滞在目的で利用させたり、宿泊施設として利用すること）の用に供しないこと及び民泊を目的とした広告等を行わないこと。

㊞

東急住宅リース株式会社（貸主又は貸主代理）及び提携保証会社　御中

申込みにあたり、以上の項目について表明し、及び確約し、記載のすべての事項に同意します。

本書記載事項を確認の上、上記内容に相違なく入居申込等をいたします。契約時、仲介会社に対して仲介手数料（賃料の＿＿＿ヶ月分/税別）の金員を支払います。

申込人（自署で記入）　（申込日） 年 月 日

（住所）

（氏名） ㊞

■仲介会社名	担当者名	TEL	FAX
住所			
■リーシング 東急リバブル（株） センター	担当者名	TEL	FAX
■物件管理 東急住宅リース（株）	―		
■プラン □転貸（定借） □転貸（普通借） □代行			
■電気 一括受電方式 □無 □有（一括受電サービス会社： ） オール電化 □無 □有			
■ガス □無 □都市ガス □プロパン（□個別 □集中）会社名（ ） tel（ ）			
■ネット インターネット無料 □無 □有（ネット会社： ）			